

LAG Pfälzerwald plus

AG Dorfentwicklung und –gemeinschaft

Datum: 19.07.2017
Teilnehmer: siehe Teilnehmerliste
Bearbeiter: Sandra Heckenberger, entra Regionalentwicklung GmbH

1 Planung des Regionalforums

1.1 Auswahl der Projekte

- Für folgende Themenbereiche haben die AG-Mitglieder Projektbeispiele eingebracht, die im Rahmen des Regionalforums präsentiert werden sollen:
 - **Mobilität**
 - Mitfahrerbänke (LEADER-Antrag)
 - Abfrage: Monika Satory (ggf. entra)
 - **Gesundheit**
 - First responder-Hilfe Eppenbrunn e.V. (<http://www.first-responder-eppenbrunn.de/>)
 - Herr Bürgermeister Weber berichtete über ein ähnliches Projekt der Ortsgemeinden Heltersberg und Schmalenberg.
 - Abfrage: Lothar Weber
 - **Nahversorgung**
 - CAP-Markt (<http://www.cap-markt.de/>)
 - Abfrage: entra
 - **Nachbarschaftshilfe**
 - Taschengeldbörse in Reifenberg (siehe Anhang)
 - Abfrage: Karina Frisch (ggf. entra)
 - **Miteinander der Generationen**
 - Ortsgemeinde Kleinsteinhausen (http://www.familienfreundlichesuedwestpfalz.de/familienfreundliche_suedwestpfalz/Gemeinden/Siegergemeinden%202012/; <http://www.kleinsteinhausen.eu/Startseite/>)
 - Abfrage: Daniela Kylius
 - **Vereine**
 - Verbandsgemeinde Lambrecht, Bürgercafé „Du bist Esthal“ (<http://www.du-bist-esthal.de/>)
 - Abfrage: entra
- Im nächsten Schritt müssen die Projektverantwortlichen kontaktiert werden, um deren Bereitschaft zur Teilnahme am Regionalforum abzufragen. Die Abfrage mit entsprechender Rückmeldung ist bis zum 28.07.2017 abzuschließen.
- Die Frage, inwieweit das Lokale Bündnis für Familien eingebunden werden soll (bspw. Infostand) wird direkt mit Frau Morsch geklärt (entra).

1.2 Auswahl des Impulsvortrages

- Das Thema und der/die ReferentIn sind noch unklar. In der nächsten AG-Sitzung (Mitte August) soll eine Entscheidung hierzu getroffen werden. Bis dahin werden Vorschläge gesammelt und an entra weitergeleitet. Zur Einladung werden die Vorschläge mitgeschickt.
- Als ein möglicher Referent wurde Herr Nier von der Kreisverwaltung Germersheim vorgeschlagen.
- Als Impulsvortrag wäre ein best practice-Beispiel aus einer Kommune sinnvoll, die ein engagierter Bürgermeister sehr gut vorstellen könnte.

1.3 Einladungsmanagement

- Ein Einladungsflyer wird für die Veranstaltung erstellt. entra hat bereits eine Kostenvoranfrage eingeholt. Bei 4 Seiten und einer Auflage von 1.000 Stück liegen die Kosten bei ca. 350,00 € brutto.
- entra erstellt die Pressemitteilung für die Veranstaltung. Diese wird weitergegeben an:
 - Presseverteiler
 - Wirtschaftsinfo der WFK (Frau Pfeiffer anfragen und Herrn Pongratz ins CC setzen, entra)
 - Amtsblätter
 - Website
 - Facebook
- Neben der allgemeinen Veröffentlichung der Veranstaltung sollen auch persönliche Einladungen versendet werden. Hierzu wird eine Liste erstellt (entra). Der Versandt erfolgt über das Regionalmanagement (Monika Satory).
- Die Verbandsgemeinden erhalten Einladungen und Flyer und geben diese an ihre Ortsgemeinden weiter. Darüber hinaus ist es sinnvoll, wenn die Flyer auch durch die Ortsbürgermeister an interessierte BürgerInnen und Vereine weitergegeben werden.
- Zur Organisation der Adresslisten werden folgende Aufgaben verteilt:
 - Kreistagsmitglieder (Monika Satory)
 - MdL, MdB (Monika Satory)
 - Seniorenbeirat (Monika Satory)
 - Mitglieder vom lokalen Bündnis für Familie (Frau Morsch anfragen, entra)
- Weitere Akteure, deren Kontaktdaten vorliegen:
 - Vorstand und Mitglieder der LAG
 - ZRW
 - Landfrauen

1.4 Zeitlicher Ablauf

- Versandt der Einladungen 6-8 Wochen vorher (ca. Anfang Oktober).

1.5 Organisatorisches

- Am Ende der Veranstaltung wird die Möglichkeit bestehen eigene Wünsche und Anregungen der Teilnehmer einzubringen. Hier werden „Boxen“ aufgestellt, in denen die Teilnehmer auf vorgefertigte Karten ihre Ideen einwerfen können (entra).
- In Kooperation mit der AG Natur- und Kulturlandschaft sowie regionale Produkte könnte das Catering organisiert werden (nächste Sitzung der AG Natur- und Kulturlandschaft und regionale Produkte am 23.08.2017).
- Nächste Sitzung der AG Dorfentwicklung und –gemeinschaft am **16.08.2017 um 14:00 Uhr in der Kreisverwaltung Südwestpfalz.**

Winnweiler, 24.07.2017, Sandra Heckenberger